

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Главы муниципального образования**

**город Рубцовск Алтайского края**

13.07.2022 № 14-ПГ

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о Совете Администрации города Рубцовска Алтайского края |

В соответствии со статьей 62 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Совете Администрации города Рубцовска Алтайского края согласно приложению к постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска – руководителя аппарата Черданцеву И.Г.

Глава города Рубцовска Д.З. Фельдман

Приложение к постановлению Главы муниципального образования

город Рубцовск Алтайского края

от 13.07.2022 № 14-ПГ

Положение

о Совете Администрации города Рубцовска Алтайского края

**I. Общие положения**

1.1. Совет Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – Совет Администрации города Рубцовска) является коллегиальным совещательным органом Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города Рубцовска), рассматривающим важнейшие вопросы социально-экономического развития муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – муниципальное образование город Рубцовск) и принимающим по ним решения.

1.2. Совет Администрации города Рубцовска в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Алтайского края, законами и иными правовыми актами Алтайского края, Уставом муниципального образования город Рубцовск, Положением о Совете Администрации города Рубцовска (далее – Положение).

**II. Основные задачи и полномочия Совета Администрации города Рубцовска**

2.1. Основными задачами Совета Администрации города Рубцовска являются:

1) содействие реализации полномочий Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – Глава города Рубцовска) и Администрации города Рубцовска по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных Администрации города Рубцовска федеральными законами и законами Алтайского края;

2) обсуждение и принятие решений по вопросам, имеющим общегородское значение, в пределах полномочий Совета Администрации города Рубцовска.

2.2. Совет Администрации города Рубцовска вправе принять к рассмотрению любой вопрос, который Глава города Рубцовска полагает необходимым рассмотреть на Совете Администрации города Рубцовска.

2.3. Совет Администрации города Рубцовска принимает коллегиально решения по вопросам:

1) основных направлений развития городского хозяйства;

2) подготовки проектов бюджета города, планов социально-экономического развития города, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности;

3) развития социальной сферы и социальной защиты населения;

4) инициирования проведения городского референдума;

5) рассмотрения приоритетных проектов (программ) и принятие решения о необходимости их реализации;

6) рассмотрения информации о ходе реализации приоритетных проектов (программ) и одобрение отчетов о ходе реализации приоритетных проектов (программ);

7) рассмотрения и одобрения ежегодного отчета о ходе реализации приоритетных проектов (программ);

8) рассмотрения решения о подготовке проекта генерального плана, проекта правил землепользования и застройки, проектов о внесении изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования, решения о развитии застроенных территорий, решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории города;

 9) рассмотрения решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является муниципальное образование город Рубцовск либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования город Рубцовск (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, субъекта Российской Федерации), а также рассмотрение иных вопросов, отнесенных к полномочиям, предусмотренных  [Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=DD3B7F78-3BC1-454F-9E24-18757385DC4C) «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований и муниципальными правовыми актами в сфере муниципально-частного партнерства [(в ред. решения от 26.05.2017 № 862)](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E947179C-BA38-4B71-B0FA-849E4E44EDFE);

 10) рассмотрения о направлении в орган исполнительной власти Алтайского края, определенный высшим исполнительным органом государственной власти Алтайского края, проекта муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества в соответствии с частями 2 - 5 статьи 9  [Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=DD3B7F78-3BC1-454F-9E24-18757385DC4C) «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

 11) другим вопросам, вынесенным на обсуждение Совета Администрации города Рубцовска.

2.4. Решения Совета Администрации города Рубцовска могут быть оформлены в виде постановлений либо распоряжений Администрации города Рубцовска.   Решения Совета Администрации города Рубцовска для Главы города Рубцовска носят рекомендательный характер.

**III. Состав Совета Администрации города Рубцовска**

3.1. Совет Администрации города Рубцовска формируется в составе Главы города Рубцовска, первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска, заместителей Главы Администрации города Рубцовска, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации города Рубцовска, секретаря и других лиц по усмотрению Главы города Рубцовска.

Персональный состав членов Совета Администрации города Рубцовска утверждается распоряжением Администрации города Рубцовска.

На заседания Совета Администрации города Рубцовска по решению Главы города Рубцовска могут быть приглашены иные заинтересованные лица.

3.2. Руководит Советом Администрации города Рубцовска Глава города Рубцовска, в его отсутствие – первый заместитель Главы Администрации города Рубцовска.

3.3 Секретарь Совета Администрации города Рубцовска оформляет протоколы и решения по итогам заседания Совета Администрации города Рубцовска, рассылает выписки из протоколов заинтересованным лицам, обеспечивает ведение и сохранение документации Совета Администрации города Рубцовска.

3.4. В случае отсутствия секретаря Совета Администрации города Рубцовска (командировка, отпуск, нетрудоспособность) его полномочия с правом решающего голоса осуществляет лицо, исполняющее его обязанности.

3.5. В случае отсутствия членов Совета Администрации города Рубцовска (командировка, отпуск, нетрудоспособность) их полномочия с правом решающего голоса осуществляют лица, исполняющие их обязанности.

3.6. Организацию подготовки заседаний Совета Администрации города Рубцовска осуществляет отдел по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее - отдел по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска).

**IV. Организация работы Совета Администрации города Рубцовска**

4.1. Заседания Совета Администрации города Рубцовска проводятся в соответствии с планом работы на полугодие Администрации города Рубцовска, утверждаемым Главой города Рубцовска.

4.2. Проект повестки дня Совета Администрации города Рубцовска составляется не позднее, чем за 1 день до заседания.

4.3. Отраслевой (функциональный) орган Администрации города Рубцовска по вносимому на рассмотрение Совета Администрации города Рубцовска вопросу представляет не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета Администрации города Рубцовска:

подлинник проекта правового акта, согласованный в установленном порядке с заинтересованными и должностными лицами;

список лиц, приглашенных на рассмотрение вопроса;

информацию по рассматриваемому вопросу.

4.4. Отдел по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска информирует членов Совета Администрации города Рубцовска о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает членов Совета Администрации города Рубцовска необходимыми материалами не позднее, чем за 1 день до даты заседания.

4.5. Материалы по проекту правового акта после обсуждения и принятия по нему решения передаются руководителю отраслевого (функционального) органа Администрации города Рубцовска, инициировавшему рассмотрение вопроса на Совете Администрации города Рубцовска, для внесения поправок либо дальнейшего оформления документа в соответствии с установленным порядком.

4.6. На заседаниях Совета Администрации города Рубцовска ведется протокол, который утверждается должностным лицом, председательствующим на заседании, и подписывается секретарем. Ведение протокола обеспечивает секретарь Совета Администрации города Рубцовска.

**V. Порядок работы Совета Администрации города Рубцовска**

5.1. Заседания Совета Администрации города Рубцовска проводятся не реже одного раза в квартал.

По решению Главы города Рубцовска, в его отсутствие - первым заместителем Главы Администрации города Рубцовска, могут быть проведены внеочередные заседания Совета Администрации города Рубцовска.

5.2. Заседание Совета Администрации города Рубцовска является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей утвержденного состава Совета Администрации города Рубцовска.

5.3. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Администрации города Рубцовска.

Глава города Рубцовска вправе устанавливать иной порядок принятия решений по вопросам, имеющим особое общегородское значение.

И.о. начальника отдела по организации

управления и работе с обращениями

Администрации города Рубцовска

Алтайского края Н.В. Гребнева