

**Администрация города Рубцовска**

**Алтайского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.04.2022 № 1156

Об осуществлении компенсационных выплат гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с введением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлениями Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 06.04.2022 № 4-ПГ и от 11.04.2022 № 6-ПГ

В связи с введением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлениями Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 06.04.2022 № 4-ПГ и от 11.04.2022 № 6-ПГ, руководствуясь распоряжением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 19.04.2022 № 227л, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления компенсационных выплат гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с введением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлениями Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 06.04.2022 № 4-ПГ и от 11.04.2022 № 6-ПГ (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 06.04.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска - председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

Первый заместитель Главы

Администрации города Рубцовска –

председатель комитета по финансам,

налоговой и кредитной политике В.И. Пьянков

Приложение

постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края

от 21.04.2022 № 1156

Порядок

осуществления компенсационных выплат гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с введением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлениями Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 06.04. 2022 № 4-ПГ и от 11.04.2022 № 6-ПГ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует осуществление компенсационных выплат гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с введением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлениями Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 06.04.2022 № 4-ПГ и от 11.04.2022 № 6-ПГ (далее – Порядок).

1.2. Компенсационные выплаты гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с введением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлениями Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 06.04.2022 № 4-ПГ и от 11.04.2022 № 6-ПГ (далее - компенсация), предусмотренные настоящим Порядком, предоставляются из средств резервного фонда Администрации города Рубцовска Алтайского края.

1.3. Компенсация осуществляется Администрацией города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города Рубцовска).

2. Выплата компенсаций

2.1. Получателями компенсации являются собственники жилых помещений или наниматели жилых помещений муниципального жилищного фонда, расположенных в жилых домах по адресам: Алтайский край, город Рубцовск, улица Калинина, дом № 4; Алтайский край, город Рубцовск, ул. Тракторная, дом № 22, и имеющие право на получение стоимости жилого помещения при изъятии земельного участка под многоквартирными домами № 4 по улице Калинина в городе Рубцовске Алтайского края и № 22 по улице Тракторной в городе Рубцовске Алтайского края, освободившие жилые помещения в жилом доме по адресам: Алтайский край, город Рубцовск, улица Калинина, дом № 4, и Алтайский край, город Рубцовск, ул. Тракторная, дом № 22, соответственно, и заключившие договор найма (аренды) жилого помещения с третьими лицами в ином жилом доме, расположенном на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – город Рубцовск).

2.2. Компенсация предоставляется собственнику жилого помещения или нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда, заключившему договор найма (аренды) жилого помещения, при предоставлении документов, подтверждающих внесение оплаты по договору найма (аренды) жилого помещения.

2.3. Выплата компенсации из средств резервного фонда Администрации города Рубцовска Алтайского края за наем (аренду) жилого помещения осуществляется исходя из фактически нанимаемой (арендуемой) общей площади жилого помещения, но не более площади занимаемой гражданами в жилом доме № 4 по улице Калинина в городе Рубцовске Алтайского края и в жилом доме № 22 по улице Тракторной в городе Рубцовске Алтайского края, соответственно, с допустимым увеличением площади не более чем на 5 квадратных метров.

2.4. Размер компенсации составляет не более 235 рублей 88 копеек за 1 квадратный метр наемного (арендуемого) жилого помещения, с учетом требований пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Для получения компенсации гражданин должен представить в управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии (город Рубцовск, пр-кт Ленина, 117**,** кабинеты № 31 и № 33):

заявление на имя Главы города Рубцовска (приложение к настоящему Порядку);

копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, расположенное по адресам: Алтайский край, город Рубцовск, улица Калинина, дом № 4; Алтайский край, город Рубцовск, улица Тракторная, дом № 22, и /или/ копию правоподтверждающего документа;

копию договора найма (аренды) жилого помещения;

копию правоустанавливающего документа собственника нанимаемого (арендуемого) жилого помещения и /или/ копию правоподтверждающего документа;

документ, достоверно подтверждающий оплату по договору;

копию заполненных страниц со 2-ой по 12-ую паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

справку о составе семьи;

сведения о расчетном счете заявителя, на который подлежит зачислению компенсация.

При обращении с заявлением предоставляются оригиналы прилагаемых документов для сверки.

Граждане несут ответственность за достоверность изложенных в заявлении сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

При повторной подаче документов для получения компенсации в случае, если ранее предоставленные документы не изменились, гражданин должен предоставить:

заявление на имя Главы города Рубцовска (приложение к настоящему Порядку);

документ, достоверно подтверждающий оплату по договору.

2.6. Ответственные за прием документов специалисты управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии (далее – специалисты УЖКХ и Э) принимают от граждан заявления о выплате компенсации и прилагаемые копии документов. Копии документов заверяют как заявитель, так и ответственные за прием документов специалисты УЖКХ и Э.

Оригиналы документов, кроме документов, подтверждающих оплату, возвращаются заявителям.

2.7. Специалисты УЖКХ и Э, проверив место фактического проживания заявителя, составляют акт о месте фактического проживания заявителя. Затем документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, и акт о месте фактического проживания заявителя передают в комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом (далее - КУИ).

2.8. Специалисты КУИ запрашивают в органах, уполномоченных на выдачу сведений о правах на объект недвижимости, актуальные сведения о наличии имущества у правообладателей жилых помещений, расположенных по адресам: Алтайский край, город Рубцовск, улица Калинина, дом № 4; Алтайский край, город Рубцовск, улица Тракторная дом № 22, на территории Алтайского края.

2.9. На основании представленных документов в течение 10 рабочих дней после дня подачи документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, специалистами КУИ принимается решение о выплате компенсации либо отказе в выплате компенсации.

2.10. В случае принятия положительного решения специалистами КУИ готовится проект распоряжения Администрации города Рубцовска о выплате компенсации.

2.11. После принятия распоряжения Администрации города Рубцовска о выплате компенсации (далее - распоряжение) специалистами КУИ один экземпляр распоряжения вместе с документами, указанными в пунктах 2.5, 2.7, 2.8 настоящего Порядка, направляется в УЖКХ и Э, второй экземпляр распоряжения с приложением сведений о расчетном счете, на который подлежит зачислению компенсация, направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Рубцовска Алтайского края ( далее - отдел бухучета).

2.12. В соответствии с принятым распоряжением отдел бухучета составляет заявку на перечисление денежных средств (далее - заявка) и передает ее в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – комитет по финансам).

Комитет по финансам на основании заявки перечисляет денежные средства на счет Администрации города Рубцовска.

2.13. Выплата компенсации гражданам производится отделом бухучета путем перечисления денежных средств на счет заявителя.

2.14. Выплата компенсации осуществляется в течение 15 рабочих дней после дня подачи документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в полном объеме.

2.15. В случае отказа в предоставлении компенсации Администрацией города Рубцовска заявителю направляется уведомление в письменном виде в срок, установленный в пункте 2.9 настоящего Порядка. Уведомление вручается заявителю под роспись, либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

2.16. В выплате компенсации отказывается в случаях:

несоответствия заявителя требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

непредставления заявителем в полном объеме документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

выявления в документах, представленных заявителем, противоречий.

2.17. Выплата компенсации за наем (аренду) жилого помещения осуществляется до даты выплаты денежного возмещения за изымаемую квартиру, расположенную в многоквартирном доме № 4 по улице Калинина в городе Рубцовске Алтайского края, и в многоквартирном доме № 22 по улице Тракторной в городе Рубцовске Алтайского края, признанными аварийными и подлежащими сносу.

2.18. В случае, если на дату обращения гражданина с заявлением на выплату компенсации за наем (аренду) жилого помещения произошел переход права собственности к муниципальному образованию город Рубцовск Алтайского края на занимаемую им ранее квартиру, расположенную в многоквартирном доме № 4 по улице Калинина в городе Рубцовске Алтайского края и в многоквартирном доме № 22 по улице Тракторной в городе Рубцовске, признанных аварийными и подлежащими сносу, за бывшим собственником сохраняется право на выплату компенсации за наем (аренду) жилого помещения за период до даты выплаты денежного возмещения за изымаемую квартиру, при предоставлении документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, и документа, подтверждающего, что он ранее владел данным жилым помещением.

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации

3.1. С целью осуществления компенсации комитет по финансам перечисляет Администрации города Рубцовска денежные средства на основании представленных заявок на предоставление компенсации.

3.2. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на выплату компенсации, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3.3. Использованные не по целевому назначению средства, выделенные на выплату компенсации, взыскиваются в бюджет муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

Начальник отдела по организации

управления и работе с обращениями

Администрации города Рубцовска

Алтайского края А.В.Инютина

Приложение

к Порядку осуществления компенсационной выплаты гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с введением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлениями Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 06.04.2022 № 4-ПГ и от 11.04.2022 № 6-ПГ

Главе города Рубцовска

Д. З. Фельдману

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя,

представителя заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полномочия представителя заявителя)

Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность

паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате компенсации в связи с наймом (арендой) квартиры

Прошу выплатить мне компенсацию за наем (аренду) жилья по адресу: Алтайский край, город Рубцовск,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с тем, что дальнейшее проживание в квартире № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в жилом доме № \_\_\_\_\_\_по улице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в городе Рубцовске, собственником (нанимателем) которой я являюсь, представляет угрозу жизни и здоровью мне и членам моей семьи.

За период с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мной, согласно договору найма (аренды) жилья от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ было оплачено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

руб., что подтверждается распиской в получении денежных средств.

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_

Я уведомлен(а) о том, что для рассмотрения данного заявления Администрацией города Рубцовска Алтайского края будут запрошены письменные сведения в органах, уполномоченных на выдачу сведений о правах на объект недвижимости, и даю на это согласие.

От переселения в жилое помещение муниципального маневренного фонда муниципального образования город Рубцовск Алтайского края отказываюсь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Денежные средства прошуперечислить на мой расчетный счет:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(с указанием наименования и реквизитов кредитной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ЛИНИЯ ОТРЕЗА**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАСПИСКА**

**в получении копий документов при приеме заявления на выплату компенсации в связи с наймом (арендой) квартиры**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных гражданина,

обратившегося в Администрацию города Рубцовска Алтайского края

(орган Администрации города Рубцовска Алтайского края)

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

(дата выдачи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего документ)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе с целью решения вопросов местного значения и (или) переданных Администрации города Рубцовска отдельных государственных полномочий, даю согласие уполномоченным должностным лицам оператора (Администрации города Рубцовска Алтайского края, зарегистрированной по адресу: 658200, г. Рубцовск, пр-т Ленина, 130), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

А именно:

1) анкетных и биографических данных, включая адрес места жительства и проживания;

2) паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ;

3) сведений об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;

4) сведений о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышения квалификации и переподготовки;

5) сведений о составе семьи и наличии иждивенцев, сведений о месте работы или учёбы членов семьи;

6) сведений о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом);

7) сведений об отношении к воинской обязанности;

8) сведений о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи;

9) сведений об идентификационном номере налогоплательщика;

10) сведений о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

11) сведений о социальных льготах и о социальном статусе.

Если мои персональные данные можно получить только у третьей стороны, то я должен быть уведомлен об этом заранее с указанием целей, предполагаемых источников и способов получения персональных данных и должно быть получено на это согласие.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных, а также мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченные должностные лица оператора персональных данных осуществляют подготовку Формы согласия на обработку персональных данных гражданина, обратившегося в Администрацию города Рубцовска Алтайского края (орган Администрации города Рубцовска Алтайского края) в соответствии с целью обработки персональных данных.

РАЗЪЯСНЕНИЕ

субъекту персональных данных юридических

последствий отказа предоставить свои персональные данные

Мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные уполномоченным лицам оператора (Администрации города Рубцовска Алтайского края, зарегистрированной по адресу: 658200, г. Рубцовск, пр-т Ленина, 130).

Статьей 9 Правил обработки персональных данных в Администрации города Рубцовска Алтайского края определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан предоставить в связи с обращением в Администрацию города Рубцовска Алтайского края для решения вопросов местного значения и (или) переданных Администрации города Рубцовска Алтайского края отдельных государственных полномочий.

Я предупрежден, что в случае несогласия на обработку моих персональных данных, Администрацией города Рубцовска Алтайского края при решении вопросов местного значения и(или) переданных отдельных государственных полномочий мои права могут быть реализованы не в полном объеме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченные должностные лица оператора персональных данных осуществляют подготовку Формы разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в соответствии с целью обработки персональных данных.