|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского краяот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными участками города Рубцовска»

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными участками города Рубцовска» (далее – Программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом (далее – комитет) |
| Соисполнители муниципальной программы | Не предусмотрены Программой |
| Участники муниципальной программы | Не предусмотрены Продграммой |
| Подпрограммы муниципальной программы | Не предусмотрены Программой |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ);Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);Земельный кодекс Российской Федерации;Бюджетный кодекс Российской Федерации |
| Национальные и региональные проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы | Не предусмотрены Программой |
| Цель муниципальной программы | Оптимизация системы учета и эффективное управление муниципальным имуществом и земельными участками |
| Задачи муниципальной программы | Соблюдение действующего законодательства при определении начальной цены торгов при передаче права на имущество, являющееся объектами казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – казны города), при определении стоимости иных прав и приобретении объектов в муниципальную собственность, осуществление полномочий органов местного самоуправления по вовлечению объектов казны в гражданско-правовой оборот;формирование собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – город Рубцовск), постановка объектов на кадастровый учет;совершенствование системы учета муниципального имущества города Рубцовска;осуществление полномочий органов местного самоуправления по вопросам содержания и распоряжения муниципальным имуществом, взысканию задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - бюджет города) |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | Доля нежилых зданий и помещений, переданных в пользование в общем числе нежилых зданий и помещений, составляющих казну города, %;количество отчетов по рыночной оценке объектов казны с целью вовлечения в гражданско-правовой оборот, шт.;количество межевых и технических планов, шт.;количество специалистов, прошедших подготовку и переподготовку по программе обеспечения учета объектов недвижимости и земельных участков, посещений конференций и семинаров, чел.;количество предъявленных претензий, шт.;количество материалов переданных для рассмотрения в различные судебные инстанции, шт. |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2024-2028 годыЭтапы не предусмотрены |
| Объемы финансирования муниципальной программы | Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета города – 58603,1 тысяч рублей в том числе по годам:2024 год – 11293,9 тысяч рублей;2025 год – 11293,9 тысяч рублей;2026 год – 12005,1 тысяч рублей;2027 год – 12005,1 тысяч рублей;2028 год - 12005,1тысяч рублей.Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению на очередной финансовый год |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Увеличение доли нежилых зданий и помещений, переданных в пользование в общем числе нежилых зданий и помещений, составляющих казну муниципального образования город Рубцовск Алтайского края до 80 %;количество отчетов по рыночной оценке объектов казны с целью вовлечения в гражданско-правовой оборот в количестве 250 шт.;количество межевых и технических планов 175 шт.;количество специалистов, прошедших подготовку и переподготовку по программе обеспечения учета объектов недвижимости и земельных участков, посещений конференций и семинаров, 5 чел.;количество предъявленных претензий 4800 шт.;количество материалов переданных для рассмотрения в различные судебные инстанции, 950 шт. |

1. **Общая характеристика сферы реализации Программы**

Одними из основных элементов экономической основы местного самоуправления является муниципальная собственность и имущественные права муниципальных образований, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городских округов. От эффективного использования муниципальной собственности зависят доходы местного бюджета и, как следствие, финансово-экономическая, инвестиционная и социальная политика муниципалитета. В настоящее время существует необходимость в повышении эффективности использования муниципального имущества, в том числе необходимость увеличения поступлений денежных средств в бюджет города от использования муниципального имущества, в том числе земельных участков.

Основой для разработки данной Программы служат муниципальные программы «Формирование, эффективное использование, распоряжение и содержание имущества казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» на 2019-2023 годы и «Совершенствование системы учета и управления объектами недвижимости муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» на 2019-2023 годы, после окончания реализации которых цели и задачи, направленные на совершенствование системы учета и результативное управление объектами движимого, недвижимого имущества и земельными участками, требуют дальнейшей реализации.

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными участками города Рубцовска» позволит более эффективно управлять муниципальным имуществом, иметь объективную информацию об объектах недвижимого имущества, их однозначной идентификации и привязке к местности, созданию условий для комплексного предоставления сведений о них, возможности анализа состояния объектов недвижимости и земельных участков, увеличить доходную часть бюджета города.

Объектами настоящей Программы являются движимое и недвижимое имущество, земельные участки – имущество, предназначенное для осуществления полномочий органов местного самоуправления, а так же имущество, необходимое для решения вопросов местного значения, согласно статье 50 Федерального закона № 131-ФЗ.

 По состоянию на 01.01.2022 в составе казны числятся:

3091 объект недвижимости (в т.ч. здания, строения, сооружения, помещения);

2074 объекта движимого имущества (в т.ч. оборудование, инвентарь, автомобили и т.п.);

2141 земельный участок.

 Наличие такого количества объектов имущества обуславливает необходимость эффективной системы учета и рационального управления. Этого можно добиться благодаря реализации комплекса программных мероприятий, которые позволят повысить эффективность управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

* 1. Основные проблемы и анализ причин их возникновения в сфере реализации Программы

К основным проблемам относятся:

1. наличие недвижимого имущества, в отношении которого кадастровые работы не проводились;
2. наличие недвижимого имущества, в отношении которого кадастровые работы проведены, но требуется уточнение технических характеристик объекта;
3. наличие имущества, в отношении которого право муниципальной собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
4. низкая инвестиционная привлекательность части подлежащих приватизации объектов, находящихся в муниципальной собственности;
5. наличие задолженности по арендной плате, возмещению расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, за размещение нестационарных торговых объектов (далее – НТО), рекламных конструкций перед муниципальным образованием;
6. необходимость обеспечения сохранности и целевого использования муниципального имущества, правомерности владения и распоряжения муниципальным имуществом.
	1. Обоснование решения проблем и прогноз развития сферы реализации Программы
		1. Решение проблем планируется осуществить за счет:
7. приватизации муниципального имущества города Рубцовска;
8. осуществления государственной регистрации права собственности города Рубцовска на объекты недвижимости и земельные участки;
9. постановки на кадастровый учет объектов недвижимости;
10. подготовки и отправки претензий неплательщикам по договорам аренды, договорам на размещение НТО на территории города Рубцовска, рекламных конструкций, возмещению расходов в досудебном порядке;
11. взыскания задолженности в судебном порядке;
12. оформления межевых планов земельных участков;
13. оценки права аренды земельных участков под строительство.
	* 1. Решение проблем, указанных в подразделе 1.1 настоящей Программы, будет более результативно с помощью использования программно-целевого метода, так как мероприятия Программы носят комплексный характер.
		2. Единые правила и процедуры принятия решения по распоряжению имуществом города Рубцовска, в том числе земельными участками, основываются на следующих принципах:
14. безусловный приоритет возмездного вида пользования с определением исключительных случаев предоставления объектов на безвозмездной основе;
15. прозрачность действий по предоставлению в пользование объектов с обязательной публикацией списка объектов для всех заинтересованных лиц. При наличии 2-х и более заявителей осуществление предоставления в пользование объектов осуществляется путем проведения торгов;
16. упрощение процедуры оформления прав пользования объектами и сокращение ее сроков;
17. обеспечение муниципальными организациями контроля за использованием муниципальной собственности, переданной им в оперативное управление, хозяйственное ведение, аренду и т.п.;
18. доходность от использования муниципального имущества.
	* 1. Для максимально возможного повышения доходности от использования объектов муниципальной собственности необходимо:
19. сформировать объекты, исключив возможность распоряжения одной частью объекта без другой в случаях, когда они составляют единое целое (земельные участки и расположенные на них здания, сооружения и т.д.);
20. создать условия для привлечения инвестиций в реальный сектор экономики путем максимального вовлечения движимого, недвижимого имущества и земельных участков в гражданский оборот;
21. выявить излишнее, неиспользуемое имущество, либо используемое не по назначению имущество муниципальных учреждений, исходя из использования его исключительно для выполнения тех функций, для которых создано учреждение. Изъять имущество в казну города;
22. проводить инвентаризацию объектов движимого и недвижимого имущества, результатом которой является получение информации, позволяющей оперативно провести рыночную оценку объектов на основе учета их основных характеристик и использования методов статистической обработки информации о рыночных стоимостных характеристиках реальных объектов движимого и недвижимого имущества;
23. оптимизировать систему учета муниципальной собственности города Рубцовска с учетом разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления, передачи имущества, предназначенного для реализации соответствующих полномочий, из одного уровня собственности в другой, приобретения в муниципальную собственность бесхозяйного, выморочного имущества, имущества юридических и физических лиц, приобретенного на возмездной и безвозмездной основе.
	* 1. На качество и эффективность принимаемых решений оказывает влияние профессионализм и компетентность муниципальных служащих. В связи с этим за период реализации Программы планируется направлять на обучение и переподготовку сотрудников комитета.
24. **Приоритетные направления реализации Программы, цель и задачи, описание основных ожидаемых конечных** **результатов Программы, сроков и этапов ее реализации**
	1. Приоритетные направления реализации Программы
		1. Администрация города Рубцовска Алтайского края (далее Администрация города) от имени города Рубцовска в лице комитета в рамках своих полномочий владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и законами Алтайского края, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Рубцовска.
		2. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, Земельным кодексом Российской Федерации экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество и земельные участки, средства бюджета, имущественные права муниципального образования и права распоряжения земельными участками.
		3. Одним из важнейших условий эффективного управления собственностью города Рубцовска является наличие правоустанавливающих документов на земельные участки и расположенные на них объекты недвижимости, ведение единого, полного учета указанных объектов. Это условие приобретает особую значимость в процессе оптимизации системы учета собственности города с учетом разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, передачи имущества, предназначенного для реализации соответствующих полномочий, из одного уровня собственности в другой, а также проведения разграничения государственной собственности на землю.
	2. Цель и задачи Программы
		1. Цель Программы:

оптимизация системы учета и эффективное управление муниципальным имуществом и земельными участками.

* + 1. Задачи Программы:
1. соблюдение действующего законодательства при определении начальной цены торгов при передаче права на имущество, являющееся объектами казны города, при определении стоимости иных прав и приобретении объектов в муниципальную собственность, осуществление полномочий органов местного самоуправления по вовлечению объектов казны в гражданско-правовой оборот;
2. формирование собственности города Рубцовска, постановка объектов на кадастровый учет;
3. совершенствование системы учета муниципального имущества города Рубцовска;
4. осуществление полномочий органов местного самоуправления по вопросам содержания и распоряжения муниципальным имуществом, взысканию задолженности по неналоговым доходам бюджета города.
	1. Сроки и этапы реализации Программы

Реализация Программы осуществляется в период с 2024 по 2028 годы, деление на этапы не предусматривается.

* 1. Конечные результаты реализации Программы
		1. Оценка эффективности Программы определяется индикаторами, характеризующими конечный результат, уровень удовлетворенности потребителей муниципальными услугами, их объемом и качеством.
		2. Для достижения цели и задач Программы определены целевые индикаторы:
1. доля нежилых зданий и помещений, переданных в пользование в общем числе нежилых зданий и помещений, составляющих казну города, %. Расчет показателя:

Дноп=(Чноп/Чно)\*100%, где:

Чноп – площадь переданных на каком-либо праве нежилых зданий и помещений, составляющих казну города, кв.м.;

Чно – общая площадь нежилых зданий и помещений, составляющих казну города, за исключением нежилых объектов, переданных из государственной собственности не более чем за 6 месяцев до отчетной даты, кв. м.;

1. количество отчетов по рыночной оценке объектов казны с целью вовлечения в гражданско-правовой оборот, шт.;
2. количество межевых и технических планов, шт.;
3. количество специалистов, прошедших подготовку и переподготовку по программе обеспечения учета объектов недвижимости и земельных участков, посещений конференций и семинаров, чел.;
4. количество предъявленных претензий, шт.;
5. количество материалов, переданных для рассмотрения в различные судебные инстанции, шт.
	* 1. Динамика целевых индикаторов и показателей эффективности реализации Программы представлена в таблице 1 приложения к Программе.
		2. В ходе реализации Программы за период с 2024 по 2028 годы, при условии полного финансирования мероприятий Программы, ожидаются следующие результаты:
6. увеличение доли нежилых зданий и помещений, переданных в пользование в общем числе нежилых зданий и помещений, составляющих казну города, до 80 %;
7. количество отчетов по рыночной оценке объектов казны с целью вовлечения в гражданско-правовой оборот в количестве 250 шт.;
8. количество межевых и технических планов в количестве 175 шт.;
9. количество предъявленных претензий в количестве 4800 шт.;
10. количество материалов, переданных для рассмотрения в различные судебные инстанции, в количестве 950 шт.;
11. количество специалистов, прошедших подготовку и переподготовку по программе обеспечения учета объектов недвижимости и земельных участков, посещений конференций и семинаров, в количестве 5 чел.
12. **Обобщенная характеристика мероприятий Программы**

3.1. Перечень мероприятий Программы определен исходя из необходимости достижения ее цели и решения основных задач. Реализация мероприятий будет способствовать оптимизации системы учета и эффективного управления имуществом, в том числе земельными участками и получения доходов бюджета города на основе эффективного использования, распоряжения и содержания имущества казны города Рубцовска. Мероприятия Программы будут выполняться в соответствии с установленными сроками.

3.2. К основным направлениям мероприятий Программы относятся:

1. определение рыночной стоимости муниципального имущества, имущества при приобретении в муниципальную собственность, передаваемых для целей приватизации, при сдаче имущества в аренду, бесхозяйного и выморочного имущества для определения балансовой стоимости и зачисления в состав муниципальной казны;
2. проведение работ по подготовке технической и кадастровой документации: техническая инвентаризация и подготовка документов по технической инвентаризации на объекты недвижимости и земельные участки, входящие в состав муниципальной казны, недвижимого бесхозяйного и выморочного имущества, проведение инженерного и технического обследования конструкций недвижимого имущества казны, оплата информационно-консультационных услуг в области имущественных отношений;
3. обеспечение рабочих мест сотрудников оборудованием, необходимой техникой, канцелярскими товарами, программным обеспечением, замена картриджей, посещение сотрудниками комитета семинаров и конференций и пр.;
4. содержание, охрана и ремонт объектов муниципальной казны: оплата за содержание мест общего пользования в многоквартирных жилых домах, в которых находятся пустующие объекты, входящие в состав муниципальной казны, оплата коммунальных услуг, коммунальных услуг на содержание ОИ многоквартирного дома в части пустующих объектов муниципальной казны, охрана пустующих нежилых зданий и помещений, техническое обслуживание приборов учета установленных в пустующих объектах муниципальной казны, аварийное открывание дверей, замена стекол, замков, дверей в объектах муниципальной казны, разработка проектно-сметной документации для осуществления ремонтных работ, ремонт пустующих объектов муниципальной казны, работы по ликвидации и локализации аварий и технологических нарушений электроустановок в пустующих объектах, установка индивидуальных приборов учета в пустующих объектах муниципальной казны, участие в части доли города Рубцовска при установке общедомовых приборов учета энергоресурсов на многоквартирных жилых домах, в которых расположены пустующие объекты муниципальной казны и пр.

Полный перечень мероприятий Программы представлен в таблице 2 приложения к Программе.

1. **Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы**
	1. Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета города. Объемы и направления расходования бюджетных средств носят прогнозный характер, в связи с чем подлежат ежегодному уточнению.
	2. Объем и источники финансирования представлены в таблице 3 приложения к Программе.
2. **Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками реализации Программы**

5.1. Реализация Программы зависит от ряда рисков, которые могут оказать влияние на значение показателей ее результативности и в целом на достижение результатов Программы. К таким рискам можно отнести:

1. риск недостаточной обеспеченности финансовыми ресурсами мероприятий Программы ведет к невозможности реализации ряда основных мероприятий Программы, не достижение заявленных результатов;
2. ухудшение общей экономической ситуации в Российской Федерации, снижение темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности могут отразиться на покупательской способности субъектов экономической деятельности, являющихся потенциальными покупателями имущества и земельных участков, это может привести к уменьшению поступлений в бюджет города средств от использования и продажи муниципального имущества;
3. управленческие риски связаны с изменением политической обстановки, стратегических и тактических задач в работе по управлению муниципальным имуществом, принятием управленческих решений, влияющих на реализацию Программы;
4. правовые риски, связанные с изменениями Федерального законодательства субъекта Российской Федерации, риски, связанные с судебными спорами в сфере реализации Программы.

5.2. К мерам управления рисками реализации Программы относятся:

1. эффективная система контроля реализации программных положений и мероприятий, а также эффективности использования бюджетных средств, проведение экономического анализа по использованию ресурсов Программы;
2. определение экономии средств и перенесение их на наиболее затратные мероприятия;
3. своевременное принятие управленческих решений о более эффективном использовании средств и ресурсов Программы;
4. проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды исполнения Программы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий Программы.

**VI. Оценка эффективности Программы**

Оценка эффективности Программы осуществляется в соответствии с методикой оценки эффективности муниципальной программы согласно приложению 2 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденного постановлением Администрации города от 09.11.2022 № 3596 (далее – Порядок).

**VII. Механизм реализации Программы**

Ответственный исполнитель – комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом:

1. обеспечивает разработку плана реализации мероприятий Программы, плана реализации индикаторов Программы, их утверждение в установленном порядке;
2. осуществляет текущий ежеквартальный мониторинг реализации Программы в течение всего срока реализации Программы;
3. ежегодно проводит оценку эффективности Программы в соответствии с Методикой оценки эффективности Программы;
4. организует реализацию Программы, принимает решение о внесении изменений в Программу в соответствии с установленными Порядком требованиями и несет ответственность за достижение индикаторов Программы, конечных результатов ее реализации, а также за эффективность расходования бюджетных средств, предусмотренных Программой.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Приложение к ПрограммеТаблица 1 |

Сведения об индикаторах Программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора (показателя) в соответствии с поставленной задачей | Задача Программы | Ед. изм. | Значение по годам | Итоговый результат |
| год, предшествую-щий году разработки Программы (факт)2021 г. | год разработки Программы (оценка)2022 г. | годы реализации Программы |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель Программы: оптимизация системы учета и эффективное управление муниципальным имуществом и земельными участками |
| 1. | Доля нежилых зданий и помещений, переданных в пользование в общем числе нежилых зданий и помещений, составляющих казну города  | Соблюдение действующего законодательства при определении начальной цены торгов при передаче права на имущество, являющееся объектами казны города, при определении стоимости иных прав и | % | 73,4 | 77,5 | 78,0 | 78,5 | 79,0 | 79,5 | 80,0 | 80,0 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  | приобретения объектов в муниципальную собственность,осуществление полномочий органов местного самоуправления по вовлечению объектов казны в гражданско-правовой оборот |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Количество отчетов по рыночной оценке объектов казны с целью вовлечения в гражданско-правовой оборот | Соблюдение действующего законодательства при определении начальной цены торгов при передаче права на имущество, являющееся объектами казны города, при определении стоимости | шт. | 77 | 46 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 250 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  | иных прав и приобретения объектов в муниципальную собственность,осуществление полномочий органов местного самоуправления по вовлечению объектов казны в гражданско-правовой оборот |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Количество межевых и технических планов | Формирование собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, постановка объектов на кадастровый учет | шт. | 67 | 45 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 175 |
| 4. | Количество специалистов, прошедших подготовку и  | Совершенствование системы учета муниципаль- | чел. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | переподготовку по программе обеспечения учета объектов недвижимости и земельных участков, посещений конференций и семинаров | ного имущества города Рубцовска |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Количество материалов переданных для рассмотрения в различные судебные инстанции  | Осуществление полномочий органов местного самоуправления по вопросам содержания и распоряжения муниципальным имуществом, взысканию задолженности по неналоговым доходам бюджета города Рубцовска | шт. | 207 | 250 | 190 | 190 | 190 | 190 | 190 | 950 |
| 6. | Количество предъявленных претензий  | Осуществление полномочий органов местного | шт. | 1081 | 950 | 960 | 960 | 960 | 960 | 960 | 4800 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  | самоуправления по вопросам содержания и распоряжения муниципальным имуществом, взысканию задолженности по неналоговым доходам бюджета города Рубцовска |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Таблица 2 |

Перечень мероприятий Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задача, мероприятие | Сумма расходов, тыс. рублей |  | Источники финансирования |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными участками города Рубцовска» |
| 1. | Цель: Оптимизация системы учета и эффективное управление муниципальным имуществом и земельными участками | 11293,9 | 11293,9 | 12005,1 | 12005,1 | 12005,1 | 58603,1 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 11293,9 | 11293,9 | 12005,1 | 12005,1 | 12005,1 | 58603,1 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 2. | Задача 1. Соблюдение действующего законодательства при определении начальной цены торгов при передаче права на имущество, являющееся объектами казны, при определении стоимости иных прав и приобретения объектов в муниципальную собственность, осуществление  | 375,0 | 375,0 | 398,6 | 398,6 | 398,6 | 1945,8 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 375,0 | 375,0 | 398,6 | 398,6 | 398,6 | 1945,8 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | полномочий органов местного самоуправления по вовлечению объектов казны в гражданско-правовой оборот |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Мероприятие 1.1.Определение рыночной стоимости муниципального имущества, имущества, при приобретении в муниципальную собственность, передаваемых прав | 375,0 | 375,0 | 398,6 | 398,6 | 398,6 | 1945,8 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 375,0 | 375,0 | 398,6 | 398,6 | 398,6 | 1945,8 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 4. | Задача 2. Формирование собственности города Рубцовска, постановка объектов на кадастровый учет | 2317,5 | 2317,5 | 2463,6 | 2463,6 | 2463,6 | 12025,8 | Всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 2317,5 | 2317,5 | 2463,6 | 2463,6 | 2463,6 | 12025,8 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 5. | Мероприятие 2.1. Организация и проведение работ по сносу, демонтажу недвижимого и движимого имущества, иных конструкций, изъятие | 1150,0 | 1150,0 | 1222,5 | 1222,5 | 1222,5 | 5967,5 | Всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | земельных участков для муниципальных нужд | 1150,0 | 1150,0 | 1222,5 | 1222,5 | 1222,5 | 5967,5 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 6. | Мероприятие 2.2.Бюджетные инвестиции на приобретение имущества, приобретение прочих товаров, работ, услуг для нужд города Рубцовска | 350,0 | 350,0 | 372,1 | 372,1 | 372,1 | 1816,3 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 350,0 | 350,0 | 372,1 | 372,1 | 372,1 | 1816,3 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 7. | Мероприятие 2.3.Проведение кадастровых работ с целью кадастрового учета объектов казны и земельных участков, собственность на которые не разграничена | 817,5 | 817,5 | 869,0 | 869,0 | 869,0 | 4242,0 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 817,5 | 817,5 | 869,0 | 869,0 | 869,0 | 4242,0 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 8. | Задача 3. Совершенствование системы учета муниципального имущества города Рубцовска | 705,7 | 705,7 | 750,2 | 750,2 | 750,2 | 3662,0 | Всего в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 705,7 | 705,7 | 750,2 | 750,2 | 750,2 | 3662,0 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 9. | Мероприятие 3.1.Техническое, материальное и программное обеспечение рабочих мест сотрудников | 605,7 | 605,7 | 643,9 | 643,9 | 643,9 | 3143,1 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 605,7 | 605,7 | 643,9 | 643,9 | 643,9 | 3143,1 | бюджет города бюджет города, в т.ч. субсидии  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 10. | Мероприятие 3.2. Подготовка и переподготовка сотрудников, посещение семинаров и конференций | 100,0 | 100,0 | 106,3 | 106,3 | 106,3 | 518,9 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 100,0 | 100,0 | 106,3 | 106,3 | 106,3 | 518,9 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 11. | Задача 4. Осуществление полномочий органов местного самоуправления по вопросам содержания и распоряжения муниципальным имуществом, взысканию задолженности по неналоговым доходам бюджета города  | 7895,7 | 7895,7 | 8392,7 | 8392,7 | 8392,7 | 40969,5 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 7895,7 | 7895,7 | 8392,7 | 8392,7 | 8392,7 | 40969,5 | бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные  |
| 12. | Мероприятие 4.1.Отправка корреспонденции в досудебном, судебном порядке, а так же корреспонденции связанной с другими функциями комитета  | 500,0 | 500,0 | 531,5 | 531,5 | 531,5 | 2594,5 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 500,0 | 500,0 | 531,5 | 531,5 | 531,5 | 2594,5 | бюджет города бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 13. | Мероприятие 4.2. Содержание, охрана и ремонт объектов муниципальной казны | 6585,7 | 6585,7 | 7000,6 | 7000,6 | 7000,6 | 34173,2 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 6585,7 | 6585,7 | 7000,6 | 7000,6 | 7000,6 | 34173,2 | бюджет города бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 14. | Мероприятие 4.3.Оплата транспортного налога на транспортные средства, числящиеся в казне города | 800,0 | 800,0 | 850,0 | 850,0 | 850,0 | 4150,0 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 800,0 | 800,0 | 850,0 | 850,0 | 850,0 | 4150,0 | бюджет города бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |
| 15. | Мероприятие 4.4.Расходы, связанные с ликвидацией муниципальных унитарных предприятий | 10,0 | 10,0 | 10,6 | 10,6 | 10,6 | 51,8 | Всего  |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
| 10,0 | 10,0 | 10,6 | 10,6 | 10,6 | 51,8 | бюджет города бюджет города, в т.ч. субсидии (субвенции) |
|  |  |  |  |  |  | внебюджетные источники |

Таблица 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс. рублей |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год  | 2028 год | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего финансовых затрат, в том числе: | 11293,9 | 11293,9 | 12005,1 | 12005,1 | 12005,1 | 58603,1 |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |  |  |
| из бюджета города, в том числе субсидии (субвенции) на условиях софинансирования) |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
| Капитальные вложения, в том числе: | 100,0 | 100,0 | 106,3 | 106,3 | 106,3 | 518,9 |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |  |  |
| из бюджета города, в том числе субсидии (субвенции) на условиях софинансирования) | 100,0 | 100,0 | 106,3 | 106,3 | 106,3 | 518,9 |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы, в том числе: | 11193,9 | 11193,9 | 11898,8 | 11898,8 | 11898,8 | 58084,2 |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |  |  |
| из бюджета города, в том числе субсидии (субвенции) на условиях софинансирования) | 11193,9 | 11193,9 | 11898,8 | 11898,8 | 11898,8 | 58084,2 |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |