

**Администрация города Рубцовска**

**Алтайского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка принятия решений об установлении цен (тарифов) на услуги (работы), выполняемые обществами с ограниченной ответственностью, доля муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в уставных капиталах которых составляет 100 процентов

В соответствии с решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 23.05.2024 № 329 «О принятии Положения о порядке осуществления полномочий единственного участника в обществах с ограниченной ответственностью, доля муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в уставных капиталах которых составляет

100 процентов», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений об установлении цен (тарифов) на услуги (работы), выполняемые обществами с ограниченной ответственностью, доля муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в уставных капиталах которых составляет 100 процентов (приложение).

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска – председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

Глава города Рубцовска Д.З. Фельдман

Приложение

к постановлению Администрации города

Рубцовска Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

принятия решений об установлении цен (тарифов) на услуги (работы), выполняемые обществами с ограниченной ответственностью, доля муниципального образования город Рубцовск алтайского края в уставных капиталах которых составляет 100 процентов

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений об установлении цен (тарифов) на услуги (работы), выполняемые обществами с ограниченной ответственностью, доля муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – город Рубцовск) в уставных капиталах которых составляет 100 процентов (далее – Порядок) определяет основные принципы, методы, основания и процедуру установления цен (тарифов) на услуги (работы), выполняемые обществами с ограниченной ответственностью, доля города Рубцовска в уставных капиталах которых составляет 100 процентов (далее – установление цен (тарифов).

1.2. Порядок не применяется к отношениям по установлению цен (тарифов) на услуги (работы), выполняемые обществами с ограниченной ответственностью, доля города Рубцовска в уставных капиталах которых составляет 100 процентов, в отношении которых федеральным законодательством установлен иной порядок регулирования.

1.3. В Порядке используются следующие основные понятия:

1) цена (тариф) – стоимость единицы услуг, выраженная в валюте Российской Федерации;

2) орган регулирования – Администрация города Рубцовска Алтайского края;

3) субъект регулирования – общества с ограниченной ответственностью, доля города Рубцовска в уставных капиталах которых составляет

100 процентов, оказывающие услуги, выполняющие работы в соответствии с действующим законодательством;

4) регулируемая деятельность – деятельность, в рамках которой расчеты за оказываемые услуги, выполняемые работы осуществляются по ценам (тарифам), устанавливаемым органом регулирования в соответствии с Порядком;

5) расчетный период регулирования – период, на который устанавливается цена (тариф);

6) регулирование цен (тарифов) – установление или согласование цен (тарифов) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) субъектами регулирования в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком;

7) установление цен (тарифов) – фиксирование величины цены (тарифа) путем принятия органом регулирования решения об установлении новых или изменении действующих цен (тарифов), о порядке и сроках введения их в действие;

8) экономическая экспертиза – анализ экономической обоснованности цен (тарифов) на услуги и работы, который проводится отделом экономического развития и ценообразования Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – отдел экономического развития и ценообразования);

9) прейскурант – перечень цен (тарифов) на услуги и работы.

Иные термины и понятия используются в настоящем Порядке в том значении, в котором они применяются в законодательных актах.

1. Орган, принимающий решение об установлении цен (тарифов)

2.1. Полномочия по регулированию цен (тарифов) на услуги (работы) субъектов регулирования осуществляет Администрация города Рубцовска Алтайского края (далее – орган регулирования).

2.2. Нормативные правовые акты во исполнение полномочий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, принимаются органом регулирования в форме постановлений.

2.3. Нормативные правовые акты, указанные в пункте 2.2 принимаются с учетом проверки расчетов экономически обоснованных цен (тарифов), проведенной отделом экономического развития и ценообразования.

2.4. Согласование цен (тарифов) применяется в отношении услуг (работ), оказываемых (выполняемых) субъектами регулирования, удельный вес которых в общем объеме оказываемых (выполняемых) услуг (работ) занимает менее одного процента.

Согласование цен (тарифов) осуществляется начальником отдела экономического развития и ценообразования.

1. Основные положения установления цен (тарифов)

3.1. Основными принципами установления цен (тарифов) являются:

1) обеспечение баланса экономических и социальных интересов населения города Рубцовска, органов местного самоуправления города Рубцовска и организаций, обеспечивающих доступность услуг (работ) для потребителей и эффективное функционирование организаций;

2) компенсация экономически обоснованных расходов на осуществление регулируемой деятельности и получение прибыли для реализации производственных и инвестиционных программ;

3) открытость информации о ценах (тарифах) и о порядке их установления;

4) раздельное ведение субъектом регулирования учета доходов и расходов в отношении регулируемой и иной деятельности.

3.2. Процедура предоставления материалов, рассмотрения и установления регулируемых цен (тарифов) определена разделами 6, 7, 8 настоящего Порядка.

3.3. Для удобства денежного обращения и облегчения расчетов цены (тарифы) округляются до целых рублей по правилам математики. При этом сумма менее 0,5 рубля не учитывается, а 0,5 рубля и более увеличивается до целых рублей. В случае стоимости услуги (работы) менее одного рубля цены (тарифы) не округляются до целых рублей.

3.4. Установление цен (тарифов) может осуществляться путем:

1) установления фиксированных цен (тарифов);

2) установления предельных максимальных цен (тарифов).

3.5. Методами регулирования цен (тарифов) являются:

метод экономически обоснованных расходов (затрат);

метод индексации цен (тарифов).

При использовании метода индексации цен (тарифов) действующая величина цены (тарифа), установленная решением органа регулирования в предшествующем периоде регулирования, либо отдельные статьи затрат изменяются в размерах, не превышающих индексов потребительских цен прогноза социально-экономического развития Российской Федерации (Алтайского края), индексов изменения цен производителей промышленной продукции, определяемых прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации на расчетный период.

3.6. Выбор метода регулирования цен (тарифов) осуществляется органом регулирования.

3.7. Применение в течение одного расчетного периода разных методов установления цен (тарифов) в отношении субъектов регулирования, осуществляющих одни и те же регулируемые виды деятельности, не допускается.

1. Основания для установления цен (тарифов)

4.1. Регулирование цен (тарифов) на работы и услуги осуществляется по инициативе субъектов регулирования, отраслевых (функциональных) органов органа регулирования (далее – отраслевые органы).

4.2. Основанием для установления цен (тарифов) на услуги (работы) являются:

1) оказание новых услуг (работ), выполняемых субъектом регулирования;

2) изменение суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности, изменение суммы налогов и сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате субъектом регулирования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;

3) принятие долгосрочных целевых программ производственного развития и технического перевооружения субъекта регулирования;

4) результаты проверок финансово-хозяйственной деятельности субъекта регулирования уполномоченными контролирующими органами;

5) появление новых организаций в соответствующей сфере услуг (работ);

6) результаты проверки хозяйственной деятельности субъекта регулирования по инициативе органов местного самоуправления города Рубцовска;

7) изменение нормативных правовых актов по вопросам регулирования цен (тарифов).

5. Сроки установления и действия цен (тарифов)

5.1. Установление цен (тарифов) осуществляется не чаще одного раза в год.

5.2. Изменение цен (тарифов) в течение года возможно в исключительных случаях, которые невозможно было предусмотреть при установлении действующих цен (тарифов):

1) изменение суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности, изменение суммы налогов и сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате субъектом регулирования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующих цен (тарифов);

2) изменение нормативных правовых актов по вопросам регулирования цен (тарифов);

3) изменение экономических условий в соответствии с прогнозом социально-экономического развития;

4) изменение технических параметров;

5) изменения организационного характера.

5.3. Цены (тарифы) могут устанавливаться как на определенный срок регулирования, так и на неопределенный срок.

6. Перечень документов, которые необходимо представить в орган регулирования для установления цен (тарифов) на работы и услуги. Требования к содержанию документов

6.1. Перечень документов, необходимых для установления цен (тарифов) на работы и услуги, оказываемые субъектами регулирования, а также требования к их содержанию:

1) письменное заявление по установлению цен (тарифов) на имя Главы города Рубцовска, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта регулирования. Письменное заявление должно быть согласовано заместителем Главы Администрации города Рубцовска, курирующим финансово-хозяйственную деятельность субъекта регулирования [(приложение к настоящему Порядку)](#P302);

2) краткая пояснительная записка, содержащая мотивированное обоснование необходимости рассмотрения вопроса об установлении цен (тарифов);

3) размеры действующих цен (тарифов) с приложением нормативного правового документа об их утверждении;

4) размеры предлагаемых для установления цен (тарифов);

5) калькуляция предлагаемых для установления цен (тарифов) с расшифровкой статей затрат;

6) копии бухгалтерской отчетности с отметкой налогового органа о принятии, в том числе:

копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, копию пояснительной записки к годовой бухгалтерской отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату;

к отчету о прибылях и убытках необходимо представить расшифровку строк;

7) копия учредительного документа – устава (при подаче документов впервые или в случае изменения документа);

8) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

9) копия уведомления о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

10) копия приказа о назначении руководителя;

11) копия приказа и копия положения об учетной политике (при подаче документов впервые или в случае изменения документа);

12) экономическое обоснование цен (тарифов) по статьям затрат;

13) копии документов (счета-фактуры, договоры и др.) и расчеты, подтверждающие суммы затрат, включенные в экономическое обоснование цен (тарифов);

14) копия штатного расписания;

15) копия положения об оплате труда, утвержденного руководителем субъекта регулирования (при подаче документов впервые или в случае изменения документа);

16) анализ себестоимости по статьям затрат за предшествующий регулируемому периоду год (исключение для субъектов регулирования, вышедших на регулирование цен (тарифов) впервые;

17) копии договоров на услуги сторонних организаций, аренду имущества и производственных помещений;

18) расчет общехозяйственных, накладных, прочих расходов по статьям затрат;

19) обоснование суммы прибыли.

Субъекты регулирования могут представить иные документы, обосновывающие величину предлагаемых для установления цен (тарифов).

В случае необходимости органом регулирования могут быть запрошены дополнительные материалы.

6.2. Требования к содержанию документов:

1) копии представленных материалов должны быть заверены собственноручной подписью руководителя (иного лица его заменяющего, действующего на основании доверенности или приказа), печатью (при наличии) субъекта регулирования на каждой странице;

2) все материалы (в подлинниках либо заверенных копиях) представляются в орган регулирования с приложением описи документов с постраничной сплошной нумерацией листов.

Руководитель субъекта регулирования, осуществляющего регулируемую деятельность, несет ответственность за полноту и достоверность представленных материалов.

7. Порядок установления цен (тарифов)

7.1. Установление цен (тарифов) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

7.2. Для установления цен (тарифов) субъекты регулирования представляют в орган регулирования документы, перечень и требования к содержанию которых определены в разделе 6 настоящего Порядка.

7.3. Материалы, представленные субъектами регулирования, осуществляющими регулируемую деятельность, регистрируются органом регулирования в день получения (с присвоением регистрационного номера, указанием даты получения.)

7.4. Проверка расчетов экономически обоснованных тарифов проводится отделом экономического развития и ценообразования.

7.5. В течение 10 рабочих дней после дня регистрации пакета документов орган регулирования проводит анализ полноты представленных материалов.

7.6. В случае представления субъектом регулирования неполного пакета документов, орган регулирования устанавливает срок не более 10 рабочих дней для представления недостающих документов.

7.7. В случае, если в установленный срок недостающие документы не представлены, орган регулирования направляет в адрес субъекта регулирования мотивированный отказ в рассмотрении предложений об изменении цен (тарифов), основанием для которого могут быть:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, обосновывающих необходимость установления цен (тарифов);

2) невозможность прочтения запрашиваемых документов.

7.8. В случае если представленные документы соответствуют установленным требованиям, орган регулирования направляет субъекту регулирования извещение о принятии документов к рассмотрению. В этом случае материалы считаются принятыми к рассмотрению и проводится экономическая экспертиза.

Срок подготовки экономической экспертизы составляет 30 календарных дней, начиная с даты получения субъектом регулирования извещения о принятии пакета документов к рассмотрению.

7.9. По результатам экономической экспертизы готовится экспертное заключение об обоснованности и целесообразности установления новых цен (тарифов) или об отказе в пересмотре действующих цен (тарифов). В случае положительного заключения осуществляется подготовка проекта нормативного правового акта Администрации города.

7.10. Решение об установлении цен (тарифов) принимается постановлением Администрации города.

7.11. Решение органа регулирования об установлении цен (тарифов) в течение 10 рабочих дней после его принятия направляется субъекту регулирования, осуществляющего регулируемую деятельность посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением или вручается лично представителю субъекта регулирования под роспись, в отраслевой орган, курирующий финансово-хозяйственную деятельность субъекта регулирования, а в случае, когда в результате установления цен (тарифов) затрагиваются бюджетные правоотношения, - в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края.

7.12. Не допускается установление органом регулирования пониженных (льготных) тарифов без определения источника и механизма компенсации льгот, а также необоснованно завышенных тарифов.

7.13. Если органом регулирования установлены предельные цены (тарифы), то при расчетах за оказываемые (выполняемые) услуги (работы) могут применяться свободные (договорные) цены в рамках установленных предельных цен (тарифов).

8. Порядок согласования цен (тарифов)

8.1. Согласование цен (тарифов) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

8.2. Для согласования цен (тарифов) субъекты регулирования представляют в орган регулирования документы, перечень и требования к содержанию которых определены в разделе 6 настоящего Порядка.

8.3. Материалы, представленные субъектами регулирования, осуществляющими регулируемую деятельность, регистрируются органом регулирования в день получения (с присвоением регистрационного номера, указанием даты получения.)

8.4. Проверка расчетов экономически обоснованных тарифов проводится отделом экономического развития и ценообразования.

8.5. В течение 10 рабочих дней после дня регистрации пакета документов орган регулирования проводит анализ полноты представленных материалов.

8.6. В случае представления субъектом регулирования неполного пакета документов, орган регулирования устанавливает срок не более 10 рабочих дней для представления недостающих документов.

8.7. В случае, если в установленный срок недостающие документы не представлены, орган регулирования направляет в адрес субъекта регулирования мотивированный отказ в рассмотрении предложений о согласовании цен (тарифов), основанием для которого могут быть:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, обосновывающих необходимость установления цен (тарифов);

2) невозможность прочтения запрашиваемых документов.

8.8. В случае если представленные документы соответствуют установленным требованиям, органом регулирования проводится проверка экономической обоснованности и целесообразности установления цен (тарифов).

8.9. Срок проведения экономической проверки 30 календарных дней, начиная со следующего дня после даты принятия пакета документов к рассмотрению.

8.10. По результатам экономической проверки решение о согласовании цен (тарифов) принимается в виде согласования прейскуранта начальником отдела экономического развития и ценообразования.

8.11. Решение органа регулирования о согласовании цен (тарифов) в течение 10 рабочих дней после его принятия направляется субъекту регулирования, осуществляющего регулируемую деятельность посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением или вручается лично представителю субъекта регулирования под роспись.

8.12. Не допускается согласование органом регулирования пониженных (льготных) тарифов без определения источника и механизма компенсации льгот, а также необоснованно завышенных тарифов.

8.13. Если органом регулирования согласованы предельные цены (тарифы), то при расчетах за оказываемые (выполняемые) услуги (работы) могут применяться свободные (договорные) цены в рамках установленных предельных цен (тарифов).

Приложение

к Порядку

Главе города Рубцовска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заявление

об установлении (согласовании) цен (тарифов) на услуги (работы)

(нужное подчеркнуть)

оказываемые \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта регулирования)

на \_\_\_\_\_\_\_ год

Прошу установить (согласовать) цены (тарифы) на услуги (работы)

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование услуги)

в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (единица измерения)

Основание обращения: решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 23.05.2024 № 329 «О принятии Положения о порядке осуществления полномочий единственного участника в обществах с ограниченной ответственностью, доля муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в уставных капиталах которых составляет 100 процентов».

Основание для установления (изменения) цен (тарифов) на услуги (работы) (нужное подчеркнуть):

оказание новых услуг (работ), выполняемых субъектом регулирования;

изменение суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности, изменение суммы налогов и сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате субъектом регулирования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;

принятие долгосрочных целевых программ производственного развития и технического перевооружения субъекта регулирования;

результаты проверок финансово-хозяйственной деятельности субъекта регулирования уполномоченными контролирующими органами;

появление новых организаций в соответствующей сфере услуг (работ);

результаты проверки хозяйственной деятельности субъекта регулирования по инициативе органов местного самоуправления города Рубцовска;

изменение нормативных правовых актов по вопросам регулирования цен (тарифов);

изменение суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности, изменение суммы налогов и сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате субъектом регулирования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующих цен (тарифов);

изменение экономических условий в соответствии с прогнозом социально-экономического развития;

изменение технических параметров;

изменения организационного характера.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование субъекта регулирования |  |
| Сокращенное наименование субъекта регулирования |  |
| ИНН, КПП |  |
| ОКТМО (всех муниципальных образований, в которых субъект регулирования осуществляет регулируемые виды деятельности) |  |
| ОКПО, ОГРН, ОКОГУ, ОКФС |  |
| ОКВЭД (по всем видам деятельности) |  |
| Дата регистрации юридического лица |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический (почтовый) адрес |  |
| Электронный адрес, телефон |  |
| Руководитель (должность, Ф.И.О.) |  |
| Налоговый режим |  |
| Созданы филиалы / Является филиалом |  |

Должность, фамилия, имя, отчество, контактные телефоны ответственного исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

(перечень прилагаемых документов).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя субъекта регулирования) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Согласовано:

(подпись заместителя Главы Администрации города Рубцовска, курирующего финансово-хозяйственную деятельность субъекта регулирования)